

A large red graphic element on the left side of the page, consisting of a circle at the top and a triangle at the bottom, both pointing towards each other. The background is a solid blue color.

# PRO CTIF

Rapport annuel 2022

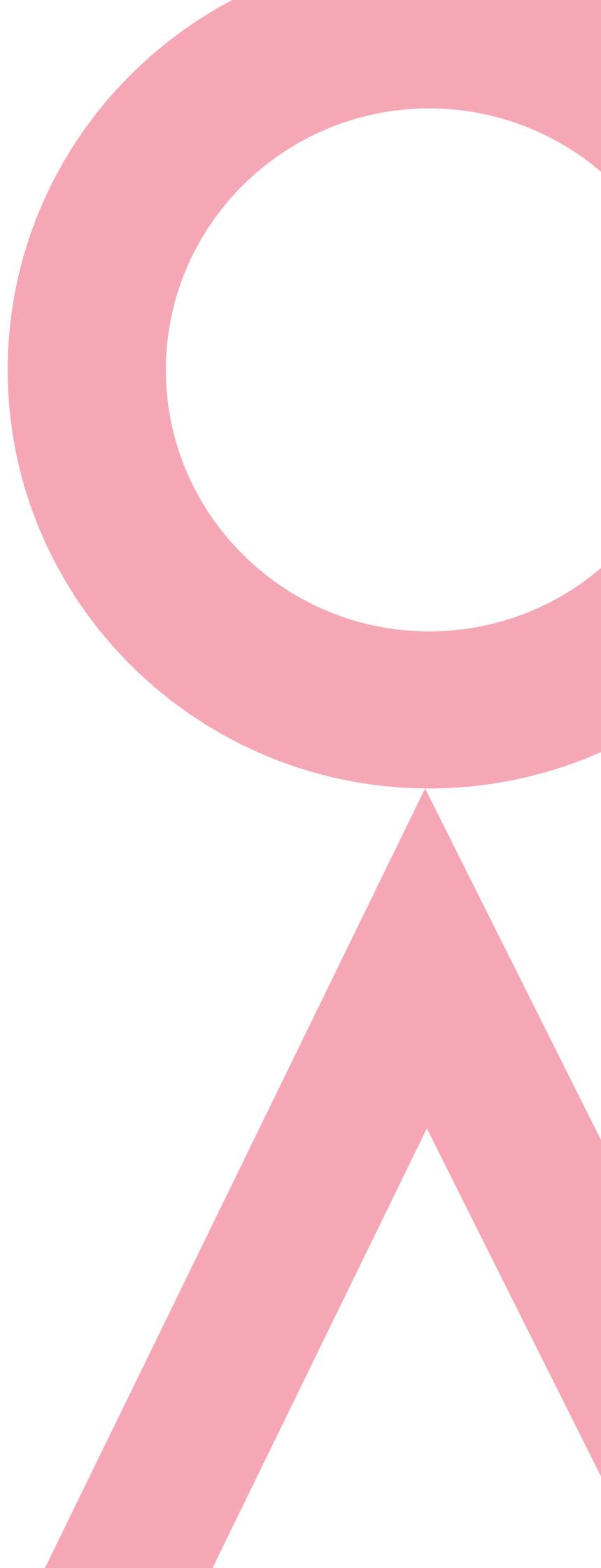
## IMPRESSUM

Éditeur responsable

ProActif

5, rue Laiteschbaach - L-5324 Contern

Tél : (+352) 27 33 44 - 1





# Sommaire

## Mot du président

4

## Partie I ProActif et son fonctionnement

1.1. Objectif social	8
1.2. Structure de l'association	10
1.2.1. Le Conseil d'Administration	10
1.2.2. Equipe Management	10
1.2.3. Organigramme	10

## Partie II Les activités de ProActif

2.1. Service Ressources humaines	13
2.1.1. Service du personnel	13
2.1.2. Service Formations	16
2.1.3. Service Placement	19
2.2. Service Encadrement Socioprofessionnel	22
2.2.1. Service Accueil	22
2.2.2. Service Encadrement	24
2.3. Service des Activités techniques	25
2.3.1. Jardinage	26
2.3.2. Aus eisem Gaart	27
2.3.3. Menuiserie et serrurerie	28
2.3.4. Fond-de-Gras	29
2.3.5. Bâtiment	30
2.3.6. Nettoyage	32
2.3.7. Cuisine	33
2.4. Services Administratifs	35
2.4.1. Département Finances	35
2.4.2. Département Opérations	36
2.4.3. Département Communication	38
2.4.4. Département Sécurité, Santé et Qualité	39

## Partie III Les résultats financiers

3.1. Bilan	42
3.1.1. Bilan actif	42
3.1.2. Capitaux propres et passif	43
3.2. Compte de profits et pertes	44

## Mot du président



L'année 2023 marque véritablement une année emblématique pour ProActif en représentant son 25e anniversaire. Depuis sa création en 1998, cette initiative a parcouru du chemin. Ensemble avec son personnel, ses bénéficiaires et tout le support du ministère Ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale, ProActif n'a cessé d'évoluer aussi bien en envergure de taille qu'en pertinence pour le marché du travail et de s'adapter à toutes les circonstances externes que ce fut des aléas politiques, économiques et même sanitaires. Tout ce travail a abouti à un constat : la valeur indiscutable d'une initiative de réinsertion professionnelle et sociale au Luxembourg à travers les décennies.

Cette belle histoire a donc commencé en 1998, quand ProActif agissait sous la forme juridique d'une association sans but lucratif. Une forme qui, sans doute était adaptée aux défis de l'époque et, qui a permis de transformer l'idée d'une structure professionnelle, se chargeant de la formation professionnelle et sociale de ceux qui en ont le plus besoin, en une réalité et une chance pour beaucoup de bénéficiaires. Dans ce sens, l'année 2022 a marqué un tournant important dans l'histoire du ProActif, aussi bien pour son personnel que pour ses nombreux bénéficiaires. La transition juridique et factuelle de l'ancienne ASBL en Société d'Impact Sociétale, SIS, forme sociétale créée en 2017, a été achevée avec succès.

Concrètement, la transformation juridique a permis un renforcement de notre rôle d'acteur économique sur le marché de l'emploi. En tant qu'intermédiaire entre le monde du travail, des employeurs et le monde de l'inactivité, ProActif SIS s'est dotés des outils nécessaires pour garantir une réinsertion professionnelle et sociale d'une manière plus efficace en permettant une collaboration plus intrinsèque avec les autres acteurs économiques du Luxembourg, notamment les employeurs privés et les collectivités locales. Cette évolution a donc permis de mieux comprendre et de s'adapter à la demande du marché du travail.

Une autre évolution au cours des 25 ans au service de la flexibilité et de l'adaptabilité des différentes formations a certainement été la réalisation du projet de réduction des sites actifs à seulement deux sites opérationnels, à savoir Contern et Bascharage, un projet qui a abouti en 2019. L'organisation des opérations a été considérablement améliorée grâce à cette réduction des sites, les frais de fonctionnement ont pu être diminués et ProActif s'est transformé en une structure plus efficace.

Un autre élément-clé dans l'évolution du ProActif à travers les années était la diversification des formations proposées. Nous sommes particulièrement fiers de notre activité du Food-Processing, représentant non seulement une activité pertinente à apprendre pour nos bénéficiaires, mais marquant aussi l'attachement du ProActif à la cause environnementale en réévaluant des fruits et légumes non-conformes au marché de la consommation classique.

Ce petit récapitulatif me permet de faire un constat, en partant d'une question fondamentale au cœur de notre quotidien dans l'initiative sociale : est-ce que notre structure a (encore) une raison d'être sur le marché de l'emploi au Luxembourg ? Ma réponse positive est sans équivoque, marquée par les années d'expérience au cours d'un quart de siècle.

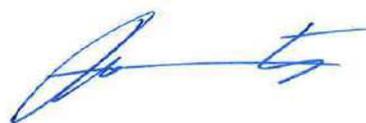
L'objectif du ProActif a toujours été, et reste, l'insertion au marché de travail d'un plus grand nombre de bénéficiaires pris en charge. Il s'agit donc d'un outil de lutte contre l'exclusion professionnelle et sociale, en assurant un accompagnement jusqu'à la réinsertion des bénéficiaires dans le monde de l'emploi de manière durable. Un outil qui dans toutes les circonstances politiques et économiques représentait une grande force.

Tous les efforts déployés ont mené au succès que nous pouvons constater aujourd'hui. Mais c'est également grâce au soutien constant et ininterrompu du Ministre du Travail que le ProActif a pu atteindre ses objectifs de restructuration et de diversification. Je tiens à remercier vivement Monsieur le Ministre Georges ENGEL de sa confiance et de son support et aussi ses prédécesseurs qui nous ont accompagnés au fil du temps.

Je tiens aussi à avoir un mot de remerciement appuyé à tous ceux qui au cours des dernières années ont permis, par leur confiance, leurs efforts et leur éthique de travail exemplaire de relever les enjeux qui se sont posés. La participation de tout le personnel de ProActif a été un gage de succès et de pérennité de l'association. Je tiens donc à remercier tous et toutes pour leur contribution et leur engagement, décisif dans le développement de ProActif.

Grâce à la contribution de tout le personnel, nous pouvons fêter cette année les 25 ans de l'initiative ProActif et il est clair qu'il faut réaffirmer les priorités stratégiques sur lesquelles se concentrent nos efforts dans le futur, à savoir le développement de nouvelles activités économiques prometteuses pour favoriser la réinsertion professionnelle qui demeure l'objectif principal de ProActif.

Norbert Conter  
Président du Conseil d'Administration





## ○ Partie I

### ProActif et son fonctionnement

1.1. Objectif social _____	8
1.2. Structure de l'association _____	10
1.2.1. Le Conseil d'Administration _____	10
1.2.2. Equipe Management _____	10
1.2.3. Organigramme _____	10



## 1.1. Objectif social

Le 01/01/2022, la forme juridique de ProActif a changé suite à la demande de notre ministère de tutelle. L'entité ProActif a été fondée en 1998 en raison d'un taux de chômage qui avait doublé en une décennie lequel démontrait à la société luxembourgeoise des phénomènes de chômage structurel et de longue durée. Pour combattre ce phénomène, plusieurs initiatives ont été fondées durant cette période.

ProActif a vu le jour dans le cadre des nouvelles politiques en faveur de l'emploi définies par le PAN Emploi (Plan d'Action National).

L'objectif primordial de notre initiative sociale encourageant le réemploi au 1<sup>er</sup> marché est :

- la réinsertion sociale
- la réinsertion professionnelle et
- la formation continue

afin de rendre nos demandeurs d'emploi prêts à prendre pied dans la société quotidienne.

Les actions et projets de ProActif visent la création d'un environnement favorisant l'emploi par le développement de nouveaux secteurs d'activités. Afin d'aider au maximum les demandeurs d'emploi à (ré)intégrer le marché de l'emploi, l'association collabore étroitement avec les partenaires actifs en matière d'emploi et de formation.

## Mission

### Encadrement

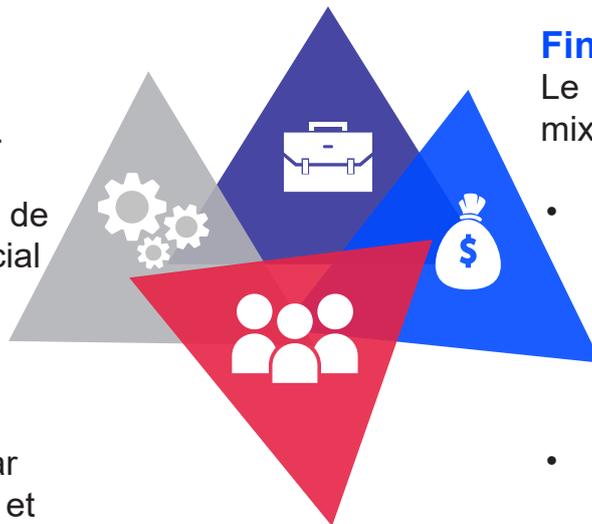
Etant donné que les personnes prises en charge par ProActif sont souvent éloignées du marché de l'emploi, l'association s'efforce de leur offrir non seulement une formation technique solide, mais également un suivi social adapté à leurs besoins. Le Service Encadrement Socioprofessionnel, composé de professionnels du secteur social et paramédical, est chargé de l'accompagnement social des demandeurs d'emploi. L'encadrement technique sur le lieu de travail est assuré par des chefs d'équipe confirmés et expérimentés.

### Formations

La finalité à atteindre est de sortir la personne sans emploi de son isolement, de l'aider à renouer avec la vie active et à se réintégrer dans le monde du travail. Ceci représente également l'occasion pour les demandeurs d'emploi d'être formés, tant dans le cadre du travail (« learning by doing ») que par des formations internes ou externes.

## Divers domaines d'activités

ProActif développe et gère des projets permettant aux demandeurs d'emploi de travailler dans des domaines d'activités très variés : aménagement de l'environnement, services de proximité, développement touristique, etc.



## Financement

Le financement de ProActif est mixte :

- Cofinancement dans le cadre du PAN Emploi, par le Ministère du Travail, de l'Emploi et de l'Economie Sociale et Solidaire par le biais du Fonds pour l'Emploi
- contribution par les porteurs de projet,
- recettes d'exploitation avec des clients privés.

## Partenariat

Chaque projet est développé avec des partenaires qui apportent une participation au coût du projet. Il peut notamment s'agir de communes, de syndicats intercommunaux, de syndicats d'initiative, d'associations, d'entreprises ou de particuliers.

## 1.2. Structure de l'association

### 1.2.1. Le Conseil d'Administration

Le Conseil d'Administration a délibéré 5 fois en réunion et une fois en assemblée générale. Les membres du Conseil d'Administration sont :

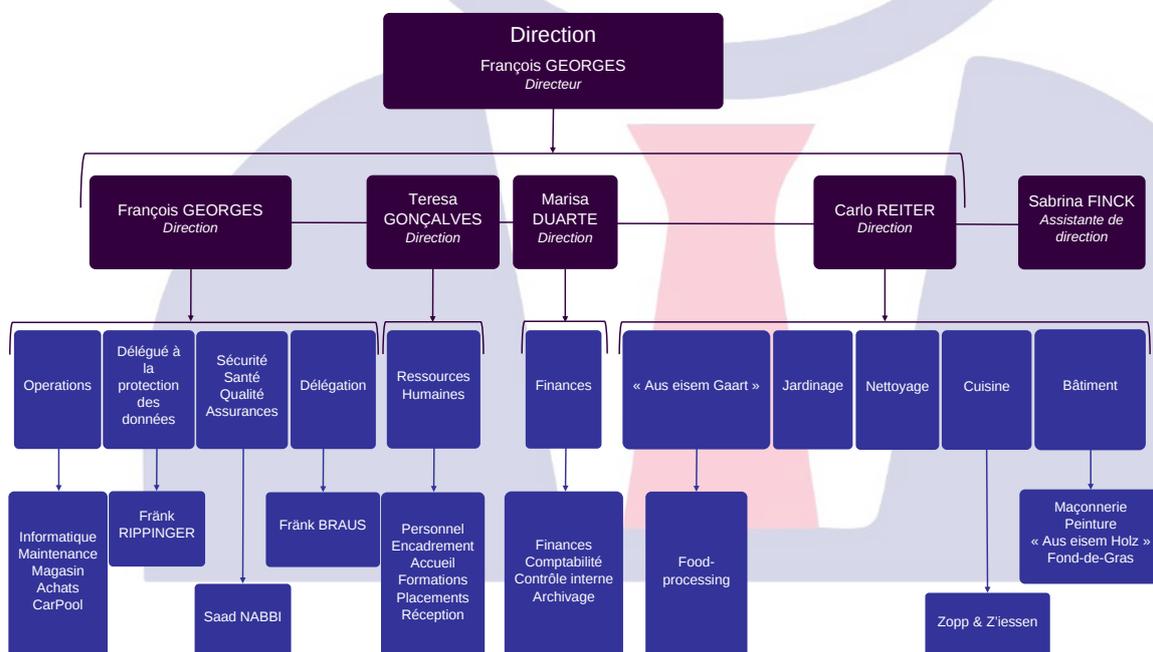
Norbert CONTER	Président
Patrick DURY	Vice-Président
Christophe KNEBELER	Trésorier
Georges CONTER	Secrétaire
M <sup>e</sup> Jean-Marie BAULER	Membre
Marion ZOVILÉ-BRAQUET	Membre
Michel WOLTER	Membre
François GEORGES	Membre
Martine MERGEN	Membre
Christine CONTER	Membre
Pit WIESEN	Membre
Carlo REITER	Membre

### 1.2.2. Equipe Management

Membres de l'équipe management (au 31 décembre 2022) :

François GEORGES	Directeur
Marisa DUARTE	Chargée de direction du département Finances
Teresa GONÇALVES	Chargée de direction du département RH et du service Encadrement
Carlo REITER	Chargé de direction du département des Activités techniques
Sabrina FINCK	Assistante de direction et de communication

### 1.2.3. Organigramme





## ○ Partie II

### Les activités de ProActif

2.1. Service Ressources humaines _____	13
2.1.1. Service du personnel _____	13
2.1.2. Service Formations _____	16
2.1.3. Service Placement _____	19
2.2. Service Encadrement Socioprofessionnel _____	22
2.2.1. Service Accueil _____	22
2.2.2. Service Encadrement _____	24
2.3. Service des Activités techniques _____	25
2.3.1. Jardinage _____	26
2.3.2. Aus eisem Gaart _____	27
2.3.3. Menuiserie et serrurerie _____	28
2.3.4. Fond-de-Gras _____	29
2.3.5. Bâtiment _____	30
2.3.6. Nettoyage _____	32
2.3.7. Cuisine _____	33
2.4. Services Administratifs _____	35
2.4.1. Département Finances _____	35
2.4.2. Département Opérations _____	36
2.4.3. Département Communication _____	38
2.4.4. Département Sécurité, Santé et Qualité _____	39

## 2.1. Service Ressources humaines

L'année 2022 compte deux éléments essentiels pour le département des ressources humaines.

L'un d'entre eux est le transfert des activités de ProActif a.s.b.l. vers ProActif SIS S.à r.l. avec effet au 1er janvier 2022. Ce transfert a entraîné également le transfert de l'ensemble du personnel sous contrat de travail.

D'autre part et afin d'améliorer la fiabilité des processus RH, d'augmenter la productivité et de redonner toute la place à l'humain, celui-ci étant sans aucun doute l'atout le plus précieux de toute entreprise, nous avons procédé à l'installation d'un nouveau logiciel de gestion, incluant également la gestion des ressources humaines.

Le département des ressources humaines composé de plusieurs services, à savoir le service du personnel, accueil, encadrement, formation et placement, constitue un pilier essentiel de notre association. Proche du personnel, ce département a accès à des informations sensibles et bénéficie d'un pouvoir décisionnel certain, notamment dans ce contexte.

### 2.1.1. Service du Personnel

- Les activités du service du personnel sont multiples :
- La tenue de la mise à jour de tous les dossiers personnels ;
- La formulation des avis concernant le bon fonctionnement en ce qui concerne tout le personnel ;
- Le maintien du bon contact avec les administrations (ADEM, STM, Sécurité Sociale, Administration des Contributions) ;

- Le conseil aux différents responsables en toute matière concernant la gestion du personnel ;
- La bonne gestion de l'horaire mobile (contrôle journalier des présences, des pointages, des congés et de toute autre absence) ;
- Toutes les démarches administratives relatives à la gestion du personnel, allant de l'embauche jusqu'à la résolution du contrat des salariés ;
- La gestion des carrières
- Les décomptes administratifs relatifs au personnel à remettre au Ministère du Travail, de l'Emploi et de l'Économie Sociale et Solidaire ;
- Les statistiques mensuelles portant sur le personnel, qu'il s'agisse de la fluctuation du personnel en cours de période ou des statistiques d'insertion voire de réinsertion du personnel.
- Le service du personnel gère les dossiers administratifs du personnel de structure ainsi que du personnel bénéficiaire de ProActif.
- Au 31 décembre 2022, ProActif disposait d'un effectif de 663 personnes, dont 518 bénéficiaires et 145 personnel de structure.



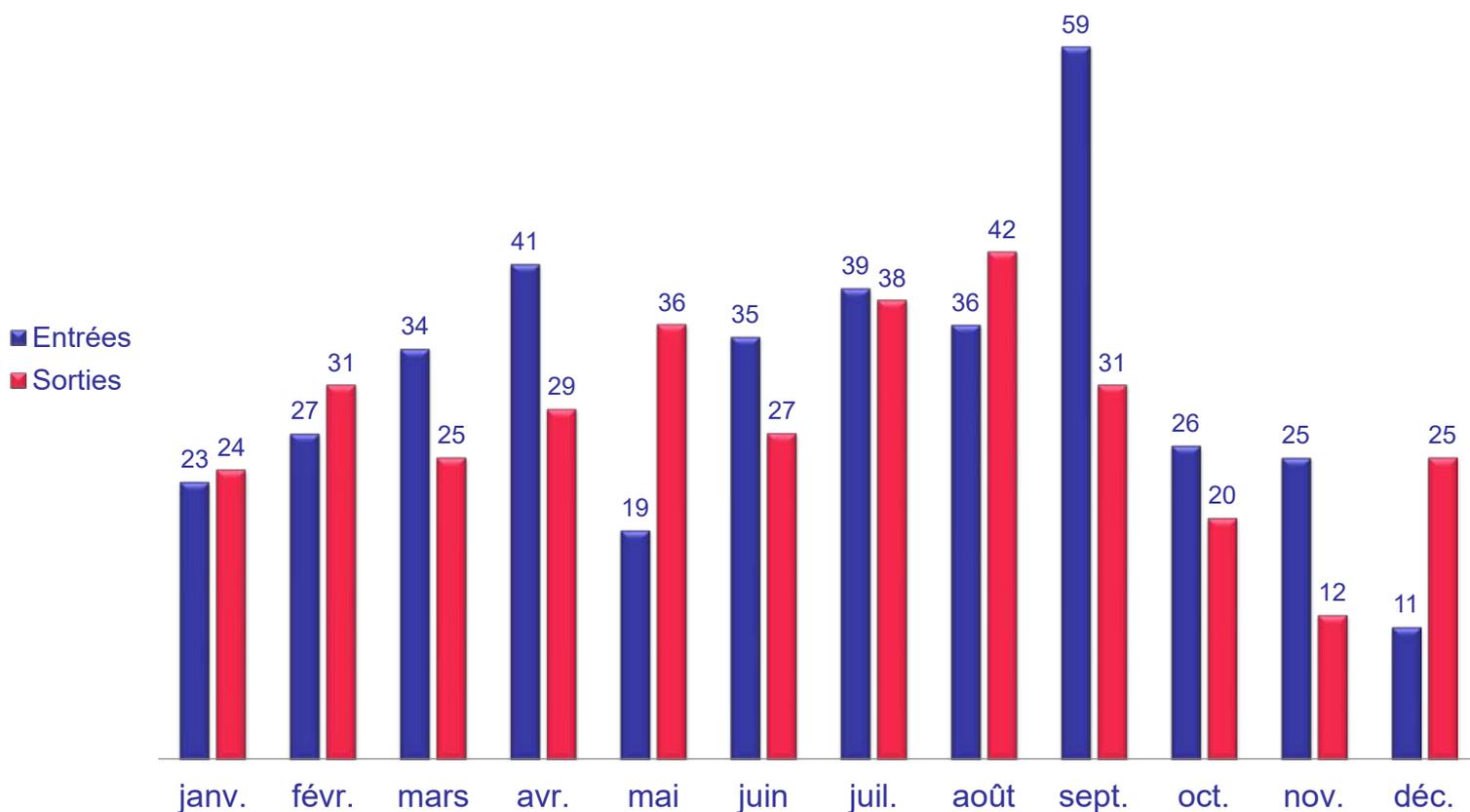
## PERSONNEL BÉNÉFICIAIRE

Le personnel bénéficiaire est d'office assigné par l'ADEM. La sélection est réalisée par l'ADEM sur base d'un profilage détaillé tenant compte de tout un éventail de caractéristiques individuelles et besoins spécifiques d'encadrement.

Le personnel bénéficiaire se compose de personnes de tout âge, de tous sexes et de toutes qualifications. La majorité des bénéficiaires sont des personnes ayant très peu ou aucune qualification.

Les bénéficiaires sont embauchés sous contrat de travail à durée déterminée de 5 mois, avec la possibilité d'une prorogation jusqu'à un maximum de 2 ans, ce qui explique le nombre d'entrées et de sorties considérable par mois. En 2022 nous pouvons compter 375 entrées et 340 sorties.

Entrées / Sorties de bénéficiaires janvier-décembre 2022



La répartition des bénéficiaires sur les différentes activités au sein de ProActif :

Bénéficiaires	CDD	CDI-MTE	Total
Administration	28	2	30
Aus eistem Gaart	22		22
Food-Processing	36		36
Cuisine	33		33
Menuiserie / Serrurerie	23		23
Fond-de-Gras	11		11
Bâtiment	70	1	71
Jardinage	165	4	169
Nettoyage	118	5	123
<b>Total</b>	<b>506</b>	<b>12</b>	<b>518</b>

## PERSONNEL DE STRUCTURE

Le personnel de structure travaille sous contrat à durée indéterminée, voire déterminée en cas de remplacement et assure l'encadrement tant au niveau social que technique du personnel bénéficiaire. Le personnel de structure se divise en personnel encadrant proprement dit et en personnel administratif.

La répartition du personnel de structure sur les différentes activités :

Personnel de structure	CDI	CDI (EMI)	CDD	Total
Administration	38		1	39
Aus eistem Gaart	9			9
Food-Processing	4	1		5
Cuisine	6			6
Menuiserie / Serrurerie	5	2		7
Fond-de-Gras	3	1		4
Bâtiment	21	1		22
Jardinage	43	2		45
Nettoyage	8			8
<b>Total</b>	<b>137</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>145</b>

## 2.1.2. Service Formations

### PERSONNEL BÉNÉFICIAIRE

Malgré la crise sanitaire, encore très présente en début d'année, il aura été possible de poursuivre tant bien que mal l'ensemble des formations techniques et sociales ainsi que toutes celles liées à la prévention et à la sécurité, mais avec bien souvent une diminution des effectifs. Nous avons continué les formations pour les différents secteurs du jardinage, du nettoyage, de la cuisine, de la menuiserie, du maraichage.

Quant à la restructuration d'un maximum de formations par le biais de ressources internes, celle-ci s'est poursuivie en 2022. De nouvelles formations techniques internes sont envisagées pour le secteur du bâtiment. Des réunions de préparations ont également eu lieu en 2022, afin de mettre en place des formations liées à la prévention et à la sécurité pour le secteur du bâtiment. Celles-ci devraient voir le jour en 2023.

La formation sociale liée au développement personnel intitulée « Vie saine et équilibrée pourquoi pas ? » vise à informer et sensibiliser les participants sur leurs habitudes de vie qui peuvent avoir un impact négatif sur la santé, la vie professionnelle et personnelle, tels qu'une mauvaise alimentation, un manque d'activité physique, un manque de sommeil mais aussi sur toutes les différentes formes d'addictions. Elle a toutefois beaucoup de succès, car elle est très interactive et prestée de manière ludique. Son objectif est de faire réfléchir les participants sur leur comportement et hygiène de vie. Ce sont toujours les conseillers encadrement qui identifient les besoins et inscrivent les bénéficiaires à l'ensemble des formations sociales et techniques.

Le classeur pédagogique avec l'ensemble des acteurs de la cuisine, du shop et du restaurant permet aux bénéficiaires de ces différents services, un suivi du travail de formation fait par les différents chefs de cuisine et par la responsable technique du shop et du restaurant. Il répertorie et valide les compétences nécessaires pour travailler dans ces secteurs. Il rassemble également l'ensemble des certificats de formations réalisées durant leur parcours chez Proactif. En fin de contrat ou lors d'un entretien d'embauche, chacun d'entre eux peut grâce à ces documents valoriser son savoir-faire auprès d'un employeur, et ainsi avoir plus de chance de décrocher un emploi.

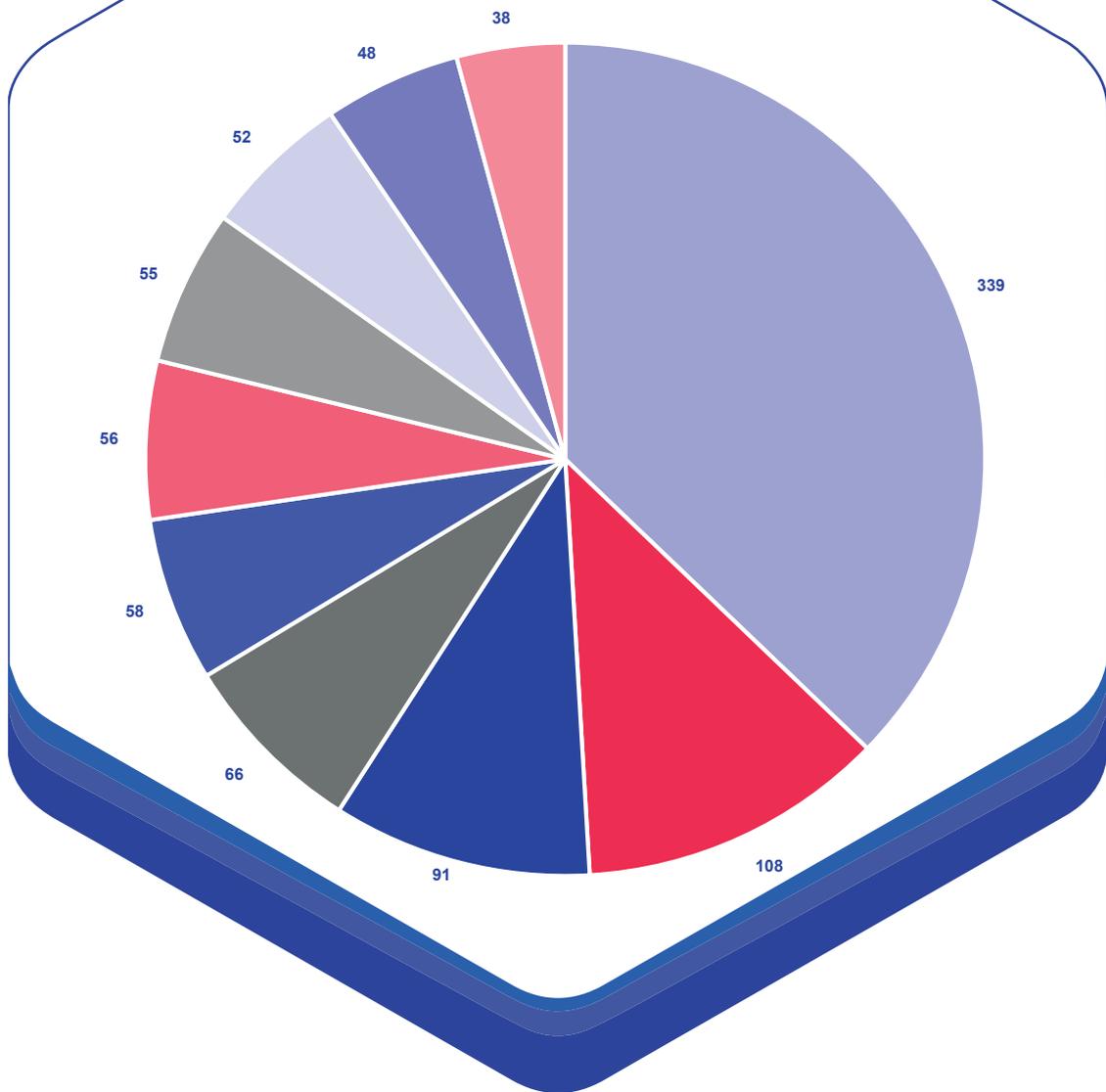
Quelques formations individuelles ont été réalisées en extérieur en 2022 pour des projets professionnels bien spécifiques, entre autres la mise à jour du permis C (code 95), la qualification initiale accélérée de chauffeur BUS, la formation de soudure MIG.

Plus de 1200 participations aux formations ont pu être enregistrées en 2022. ProActif a proposé 25 différentes formations en interne soit pour le secteur technique, la prévention et la sécurité ou le volet social. Elles ont été prestées de manière hebdomadaire ou mensuelle quand cela fut possible. Quelques formations continuent d'être réalisées malgré tout en externe, car elles demandent une expertise et un agrément pour être certifiées (HACCP alimentation, incendie en cuisine, code 95, soudure, minibus, premiers secours, évacuation incendie, etc.), il n'est pas possible actuellement d'envisager une réalisation interne, car elles sont très spécifiques et les demandes peu nombreuses.

Toutes les formations techniques développées en interne ou en externe, sont un atout supplémentaire voir une garantie pour de futurs employeurs. Elles viennent renforcer le projet professionnel de chaque personne.

Afin d'avoir un aperçu des formations réalisées en 2022, vous trouverez ci-dessous la liste des formations réalisées par type de formation, ainsi que le nombre de participants qui les a fréquentés.

# Bénéficiaire



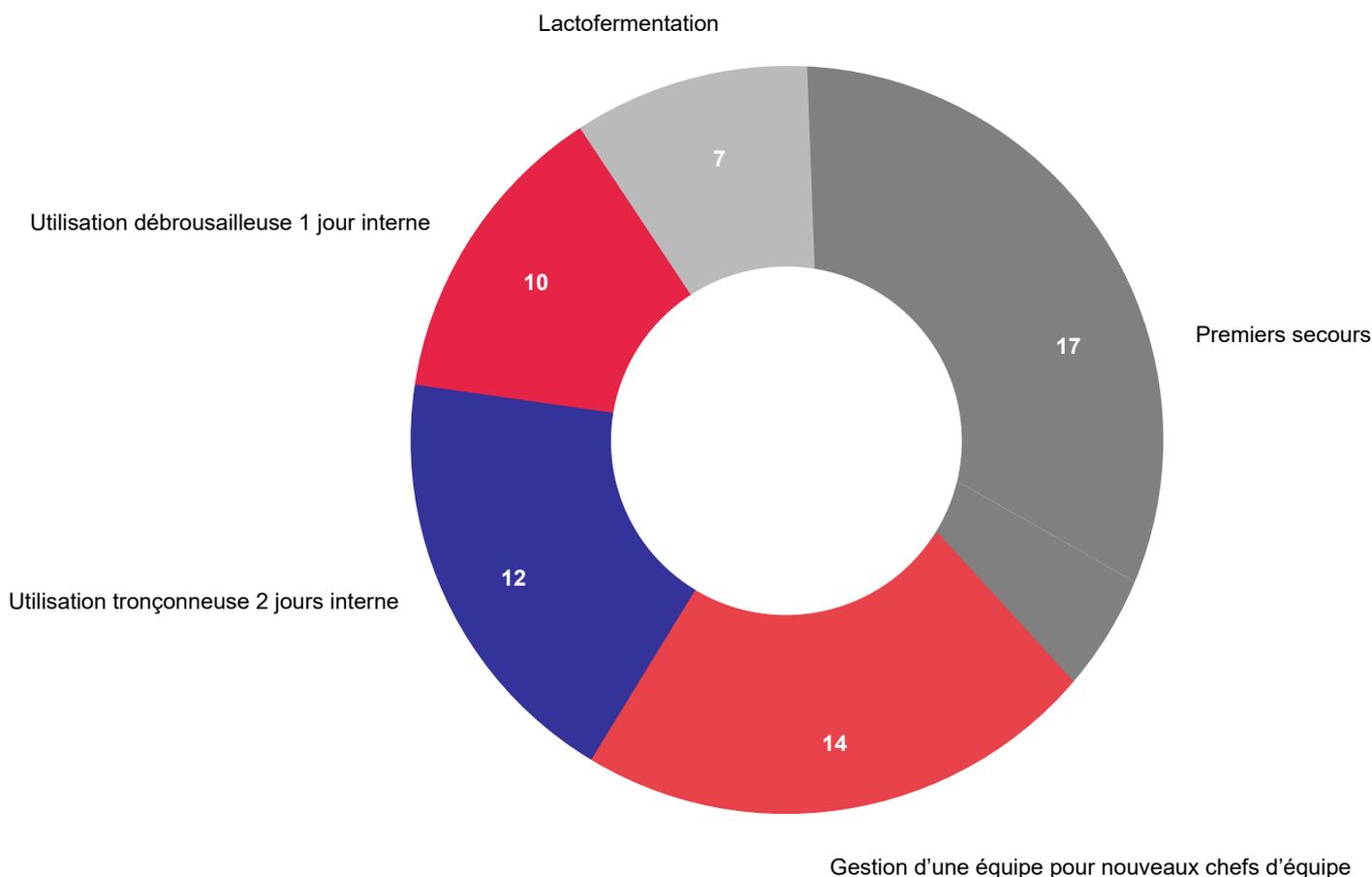
- Sécurité et santé au travail
- Formation Recherche d'emploi
- Utilisation de la débroussailleuse 1 jour en interne
- Utilisation taille haie 1 jour en interne
- Vie saine et équilibrée
- Règles et astuces pour mon budget et mon logement
- Relation sociale et professionnelle
- Règles de sécurité jardinage
- Instruction de travail pour agent d'hygiène
- Sécurité et santé au service jardinage

## PERSONNEL DE STRUCTURE

Comme pour les bénéficiaires, les formations pour le personnel de structure en 2022 n'auront pas échappé à la crise sanitaire en début d'année et à une reprise en douceur. Depuis la mise en place des formations pour son personnel de structure, Proactif continue d'œuvrer pour répondre aux différents besoins des services en leur donnant les moyens d'augmenter leurs activités, de développer les compétences de leurs équipes tout en assurant leur sécurité. C'est ainsi que 131 salariés ont été formés en 2022. Le type de formation est essentiellement lié à l'aspect technique, à la prévention et à la sécurité. 11 formations ont pu être effectuées grâce aux ressources internes de ProActif. Les autres formations ont été réalisées en externe avec des organismes de formations agréés.

La formation sur la gestion d'une équipe destinée aux nouveaux chefs d'équipes et à certains anciens a suivi son cours en 2022. L'objectif étant de leur permettre de bien s'identifier à leur rôle et missions. De pouvoir gérer des conflits, de bien communiquer, d'assumer leurs responsabilités, de mettre en œuvre des outils pour bien animer, gérer et motiver leurs équipes. D'apprendre à anticiper et résoudre les problèmes etc. Cette formation est réalisée sur deux jours avec un intervalle d'un mois. Leur permettant ainsi de mettre en application les outils enseignés lors de la première journée.

Afin d'avoir un aperçu des formations réalisées en 2022, vous trouverez ci-dessous la liste des formations réalisées par type de formation, ainsi que le nombre de participants qui les a fréquentés.



### 2.1.3. Service Placement

En 2022, 101 stages en entreprise ont pu être organisés par le service placement auprès de 57 employeurs pour un total de 63 personnes. 39 nouveaux employeurs ont accueilli nos demandeurs d'emploi en stage.

33 offres de postes vacants ont été proposées à nos demandeurs d'emploi au cours de l'année 2022. Les critères des employeurs pour certaines offres d'emploi étaient trop élevés et on ne pouvait pas proposer de candidat. Pour la plupart des postes non pourvus, les raisons étaient liées aux problèmes linguistiques, de santé, de mobilité et de disponibilité.

Sur 101 stages organisés pour nos demandeurs d'emploi en collaboration avec le département socio-éducatif et la coordination technique, 7 stages ont été interrompus pour les raisons telles que le manque de compétences techniques, de santé, de motivation et de refus de travail.

Par rapport à l'année passée le nombre de stages de découverte a connu une légère baisse, néanmoins le nombre des personnes embauchées par le biais des stages reste stable en 2022.

Au cours de l'année 2022, 71 personnes ont signé un nouveau contrat de travail, 31 personnes par l'intermédiaire des stages mis en place par le Service Placement, 38 personnes en placements directs et 2 personnes en interne.

Les secteurs professionnels les plus sensibles pour les embauches en 2022 étaient l'Horeca, les soins/santé/social, le commerce et la construction. Afin de pouvoir répondre aux exigences des employeurs nous continuons d'adapter nos formations sociales et techniques suivant leurs besoins.

La formation recherche d'emploi mise en place depuis plusieurs années et qui est obligatoire pour l'ensemble des personnes en insertion socioprofessionnelle a permis d'apporter des informations très concrètes aux bénéficiaires, notamment en leur proposant des simulations d'entretiens afin de les confronter à la réalité du monde du travail du 1er marché de l'emploi.



Cf : tableau ci-dessous : secteur d'activité qui a engagé nos bénéficiaires.

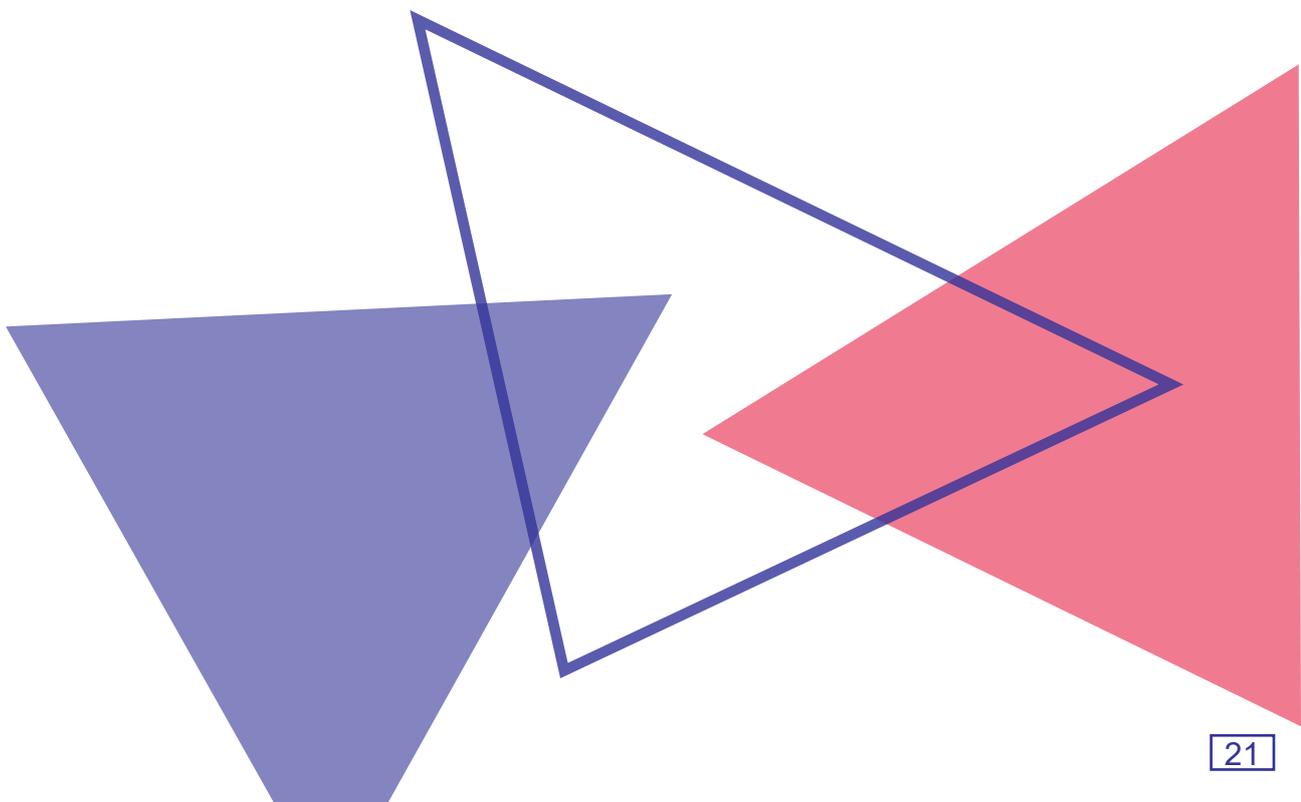
Secteur professionnel	Stages	Service Placement	Placements directs	Total placements
Administration	1	2	1	3
Alimentation	6		1	1
Artisanat	18	2		2
Chauffage / sanitaire	6	3		3
Commerce	17	4	5	9
Communes		1	2	3
Construction / bâtiment / industrie	8	4	4	8
Gardiennage	1		1	1
HoResCa	22	8	7	15
Immobilier	1			0
Jardinage		1		1
Loisir	2			0
Menuiserie	3	1		1
Métallurgie / Serrurerie	3			0
Nettoyage / entretien	2	2	6	8
Production	1		1	1
Sécurité			1	1
Soins, santé, social	9	3	7	10
Toiture			1	1
Transports	1		1	1
Inconnu			2	2
<b>Total</b>	<b>101</b>	<b>31</b>	<b>40</b>	<b>71</b>

Notre réseau d'employeurs fonctionne très bien grâce à notre service Placement qui maintient la relation de confiance, le contact personnel, le suivi des stages en entreprise avec les responsables des PME. Le soutien apporté aux démarches lors d'une embauche et la présélection des personnes placées en stage en collaboration avec les conseillers encadrants, est notre point fort et les employeurs restent confiants en cas d'abandon ou d'arrêt d'un stage.

Cf tableau ci-dessous : Type de contrat de travail

Type de contrat	Service Placement	Placements directs	Total
CDI	25 pers.	23 pers.	48 pers.
EMI			
CDD	4 pers.	15 pers.	19 pers.
CRE	1 pers.		1 pers.
CIE	1 pers.		1 pers.
CAA			
Autre		2 pers.	2 pers.
<b>Total</b>	<b>31 pers.</b>	<b>40 pers.</b>	<b>71 pers.</b>

Au cours de l'année 2022 la plupart des personnes ont signés un contrat de travail à durée indéterminé. La durée des stages de 6 semaines était prometteur dans la plupart des cas pour que l'employeur puisse se prononcer définitivement en faveur du candidat à la fin du stage.



## 2.2. Service Encadrement Socioprofessionnel

### 2.2.1. Service Accueil

Le Service Accueil assure le recrutement des demandeurs d'emploi et coordonne leur parcours au sein de ProActif SIS Sàrl ainsi que leur projet socioprofessionnel.

L'année 2022 a été une année pleine de changements pour le service avec premièrement un renfort d'une assistante de recrutement qui a joint notre service en janvier 2022. D'une part on a dû faire un changement dans notre processus de recrutement et d'autre part la guerre en Ukraine fait que le profil des demandeurs a changé et que l'équipe de l'Accueil a dû faire face à une barrière linguistique importante.

En accord avec l'ADEM et afin d'accélérer le processus d'embauche, nous n'organisons plus d'entretiens individuels par téléphone mais des ateliers de recrutements par courrier. Les candidats reçoivent une invitation en français et en anglais à l'adresse de résidence avec toutes les informations nécessaires pour l'entretien d'embauche chez ProActif. L'atelier de recrutement se produit chaque semaine durant les 3 premiers jours, les candidats potentiels reçoivent des informations nécessaires sur

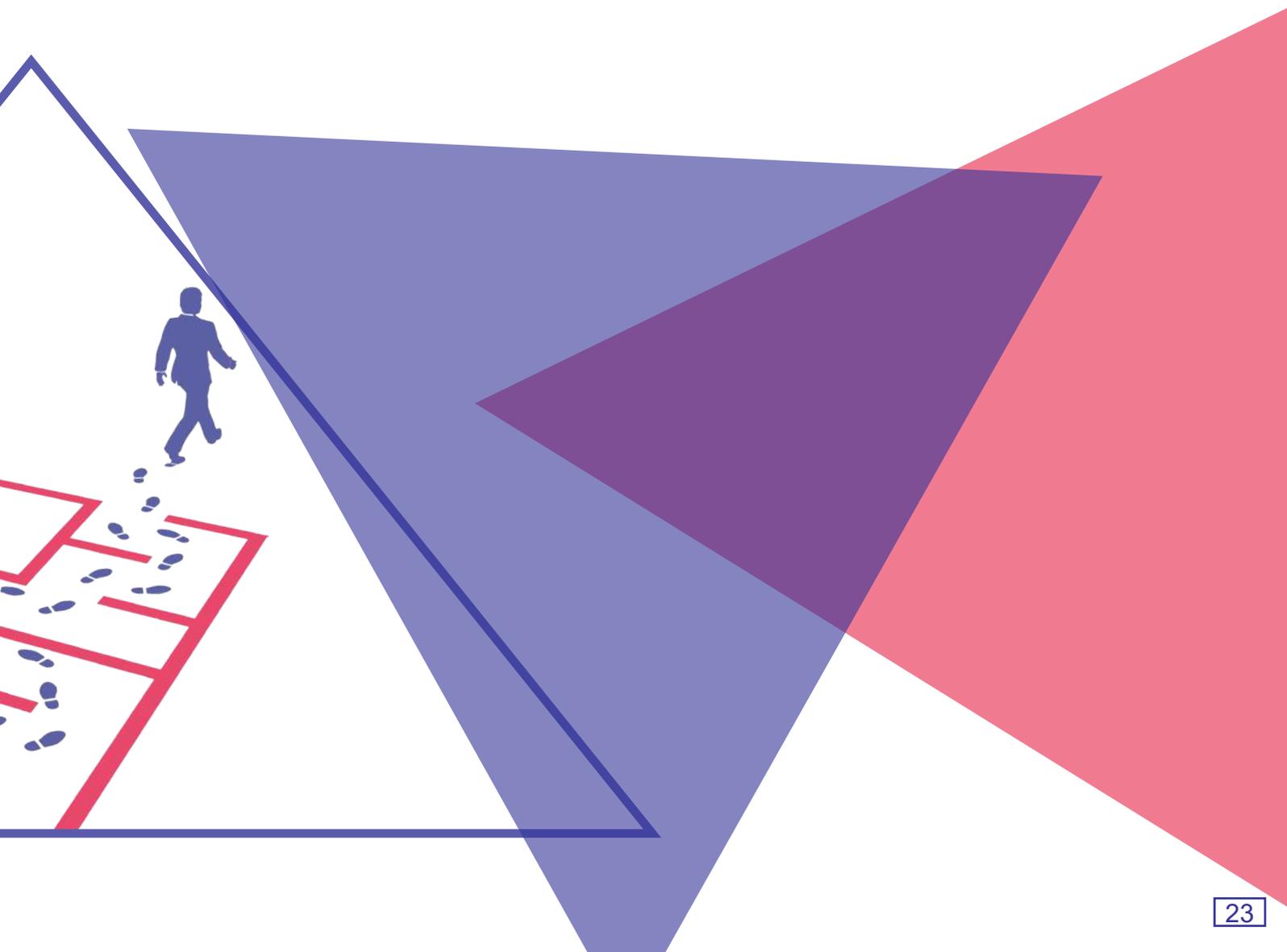
ProActif et ses activités par groupe de 4-6 personnes, suivi d'un entretien individuel en cas de motivation de la part du demandeur d'emploi.

Cependant, ce changement de processus a révélé quelques obstacles durant les premières semaines d'essai. Tout d'abord, nous avons eu beaucoup de ne candidats parlant que l'ukrainien ce qui a rendu le déroulement de l'entretien d'embauche un peu difficile. Afin d'optimiser nos entretiens individuels avec ces demandeurs d'emploi nous sommes dans l'obligation d'utiliser des applications de traduction. Malheureusement, même avec l'aide de ces outils nous avons dû fermer la plupart des dossiers à cause de la barrière linguistique trop importante. Nous avons également constaté que la majorité des candidats invités ne se présentaient pas à l'entretien d'embauche.

Quant à la commission d'embauche, celle-ci n'a plus lieu d'être, étant donné que les contrats de travail sont proposés aux demandeurs d'emploi le jour même de l'entretien d'embauche. C'est au service Accueil de décider d'un contrat de travail, s'il estime que le dossier est suffisamment en ordre et que le profil correspond à celui recherché par Proactif. En cas de doute, l'embauche n'est effectuée qu'après accord de la direction ou de la coordination du service Accueil.

Lorsqu'un candidat ne se présente pas à l'atelier de recrutement, l'ADEM est directement avertie par courrier, afin d'entamer les sanctions nécessaires.

Depuis qu'on a mis en place cette nouvelle procédure de recrutement, nous avons exclu les journées d'introduction, étant donné que les contrats de travail sont signés directement lors de l'entretien d'embauche.



## 2.2.2. Service Encadrement

2022 a été une année pleine de changements pour le service encadrement.

En effet, l'obligation du « CovidCheck » a entraîné une incertitude chez certains bénéficiaires qui ne comprenaient pas cette loi. Il a donc fallu à notre équipe, dans un premier temps, expliquer pourquoi ils ne pouvaient pas rester sur le lieu de travail et, dans un deuxième temps, leurs expliquer les procédures à suivre. Ces procédures ont amené un surplus de travail pour l'équipe encadrement, car celles-ci étaient entièrement informatisées et les bénéficiaires n'avaient soit pas le matériel informatique nécessaire, soit aucune notion de la procédure à suivre.

A partir du mois de mai, les mesures sanitaires se sont estompées notamment l'obligation de port du masque ce qui a permis lors de nos entretiens de voir réapparaître une partie de la communication non-verbal qui avait été restreint.

En début d'année, l'équipe pluridisciplinaire a été amputée de l'un de ses membres sur le site de Contern qui n'a pas été remplacé jusque début août suite aux difficultés rencontrées pour trouver une personne avec le profil adéquat. Par conséquence, la charge de travail des deux conseillers de Contern a augmenté, car ils étaient en charge de 320 bénéficiaires. Finalement, vers la seconde moitié de l'année, l'équipe a été renforcée par un mi-temps et un temps plein ainsi qu'un changement du supérieur hiérarchique.

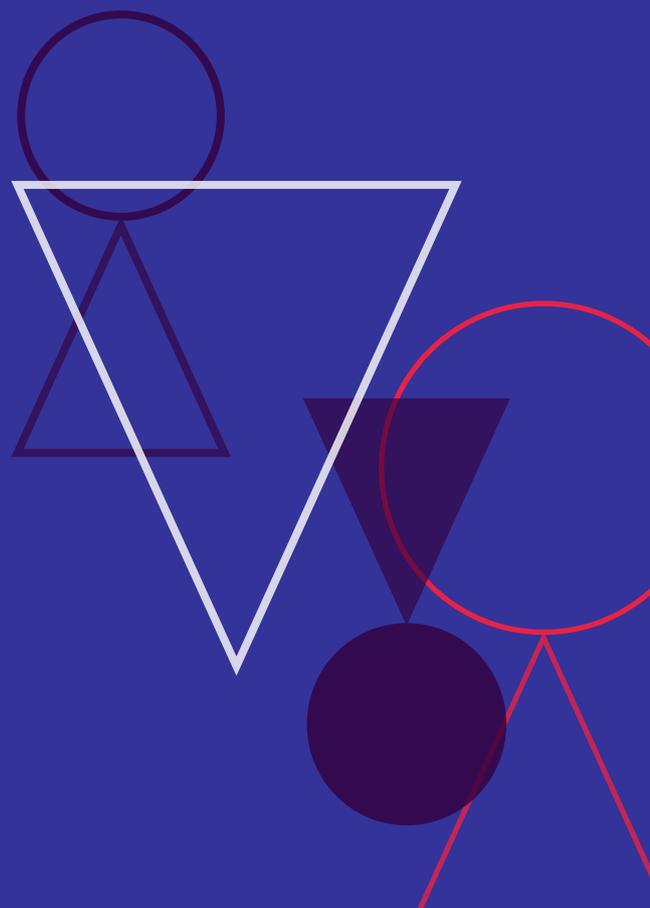
Un des principaux changements a été au niveau du programme d'encodage du suivi social. L'ancien programme a été abandonné au profit d'un nouveau qui s'est construit petit à petit au cours de l'année. Cela a été une période de transition au cours de laquelle nous avons dû adapter nos méthodes d'encodages. Le programme sert à se renseigner sur les informations récolter lors des entretiens. Celles-ci offrent la possibilité d'assurer un suivi socio-professionnel continu et essentiel pour effectuer une analyse complète du parcours du bénéficiaire et notamment lors de la commission de prolongation.

Lors de cette année, nous avons amélioré les modalités de la commission de prolongation. D'abord, nous avons créé le formulaire des « avis techniques » qui permet de récolter directement

les informations sur les bénéficiaires auprès des responsables techniques. Ensuite, la procédure de décision de la prolongation d'un bénéficiaire se fait conjointement avec un membre de la direction afin qu'elle soit plus complète et objective.

Suite aux différents événements internationaux, le profil des bénéficiaires s'est modifié notamment avec l'arrivée importante des bénéficiaires de protection internationale temporaire (Ukrainien). Cela a eu les conséquences suivantes : difficultés dans l'accomplissement de notre mission surtout à cause de la barrière linguistique et qu'ils ne peuvent se projeter dans des projets socio-professionnels à long terme. Afin d'optimiser nos entretiens individuels avec ces bénéficiaires nous sommes dans l'obligation d'utiliser des applications de traductions.

En conclusion, malgré que l'année 2022 a été synonyme de changements inopinés, le service encadrement est en évolution constante. Il s'adapte aux moyens accessibles de nos bénéficiaires. En général, notre accompagnement met l'accent sur la personne puisqu'elle doit garder le contrôle de son statut comme acteur de changement pour sortir à long terme du système d'assistanat.



## 2.3. Service des Activités techniques

Le Service de Réinsertion par le Travail a pour but l'insertion professionnelle des demandeurs d'emploi : les différentes et nombreuses activités avec une grande diversité de tâches donnent l'occasion par la pratique journalière aux demandeurs d'emploi de pouvoir faire ou bien élargir des expériences en pratique sur le terrain.

Les demandeurs d'emploi (ré)apprennent le goût des différents métiers et souvent ils peuvent approfondir leurs connaissances ou découvrir de nouveaux métiers. Le Service aux Citoyens (SAC) couvre la demande des clients privés pour des travaux souvent trop petits pour les entreprises. Les demandeurs d'emploi de ProActif ont l'occasion de pouvoir (re)commencer, (ré)essayer et se (ré)orienter.

Pour l'année 2022, le Service des Activités techniques de ProActif avait un agrément ministériel pour les activités suivantes :

- Jardinage
- Aus eistem Gaart
- Menuiserie
- Fond-de-Gras (Projet train 1900)
- Bâtiment
- Nettoyage
- Cuisine
- Cantine de collectivité (Centre Jean XXIII)
- Certaines tâches de l'Administration (voir à partir de la page 35)

Sites d'activités : Contern, Bascharage



### 2.3.1. Jardinage

L'activité de jardinage de ProActif SIS S.à r.l. organise son travail et ses équipes suivant divers aspects :

En étroite collaboration avec des communes, des ministères, des ASBL (Fondation Hëllef dir d'Natur, INPA Institut national pour le patrimoine architectural, service des géomètres du VDL, CGDIS, Fondation Kannerduerf Lëtzebuerg, SIAS ...) nous contribuons à la protection et la conservation de ces sites pour la sauvegarde de notre patrimoine et luttons pour la préservation de la biodiversité. Nous réalisons des travaux de jardinage, de nettoyage, des plantations et l'entretien des espaces verts.

Pour des communes qui proposent des conventions à leurs citoyens seniors ou immobilisés pour des raisons de santé : petits travaux de jardinage, petites réparations à l'intérieur ou l'extérieur du domicile.

Pour le compte des clients privés, entreprises et résidences :

- La semence et la tonte de gazon
- La pose de gazon en rouleaux
- La scarification de gazon
- L'élimination des mauvaises herbes
- Débroussaillage de terrains
- La plantation et la taille d'arbres (fruitiers et ornementaux)
- La plantation et la taille d'arbustes et de haies
- La coupe d'arbres et le dessouchement des racines
- L'enlèvement des déchets verts et déchets encombrants vers une décharge
- La plantation de fleurs sur les tombes, désherbage
- Le bêchage de potagers
- L'aménagement de jardins
- L'épandage d'écorces
- L'aide à la récolte de fruits dans les vergers
- Le montage et démontage de clôtures

Ainsi que des travaux spécifiques :

Déneigement et salage pour diverses résidences et pour des clients privés pendant la saison hivernale.

## 2.3.2. Aus eisem Gaart

L'activité „Aus eisem Gaart“ cultive des légumes bio et conventionnelles saisonniers pour les grossistes de l'Horeca tel que La Provencale et Biogros. Depuis l'année 2021 le service « Aus eisem Gaart » dispose d'une nouvelle installation « Food Processing » où les légumes de la propre production ainsi que des légumes d'autres clients et producteurs du Luxembourg sont épluchés, coupés ou cuits. Ceci pour valoriser des légumes hors calibre, former les bénéficiaires dans le monde de l'alimentation et de lutter contre le gaspillage alimentaire.

Concernant la certification, nos services sont contrôlés par le « Kontrollverein » pour la partie production bio de légumes et par la « Prüfgesellschaft » pour la partie transformation Bio du Food Processing. Nous sommes membres de la « Vereenegung fir Biolandwirtschaft Lëtzebuerg a.s.b.l. ».

Nos presque 30 hectares de production de légumes plein champs et sous serres (1ha) se trouvent dans la région mosellane, autour de Mersch et Altrier. Notre service travaille exclusivement en « just in time », c'est-à-dire la marchandise est commandée tôt le matin et expédiée auprès des clients dans l'après-midi de la même journée, afin de garantir la plus haute qualité et fraîcheur possible.

Projets pour 2023 :

- Développer notre gamme de produits épluchés et coupés
- Agrandir nos surfaces cultivables
- Mise en vente de nos conserves de betteraves rouges cuites
- Commencer la mise en place du système d'arrosage goutte à goutte
- Optimiser les flux et la logistique au sein du service
- Optimiser la formation du personnel quant aux exigences de nettoyage, stockage et manipulation



### 2.3.3. Menuiserie et serrurerie

Le développement d'une production standardisée a pris suite. Au fur et à mesure, les équipes sont initiées et formées à ce nouveau processus afin que la nouvelle identité acquise s'installe et puisse développer son degré de notoriété. La présence de ProActif au « Sommerfeeling » ainsi qu'à l'assemblée générale des chasseurs a pu promouvoir notre savoir-faire.

En parallèle, la menuiserie continue à répondre aux demandes des particuliers pour des travaux type Carport, pergolas, terrasse en bois ou bien des chalets de jardin.



## 2.3.4. Fond-de-Gras

Au programme de cette année il y a eu lieu :

La suite de la restauration du wagon à voyageur « Abteilwoon » continue avec les travaux au sol et au plafond avec un habillage en bois.

L'autorail « Warzinger » : les châssis ont repris leur place et les travaux à l'intérieur ont débuté, la structure du sol et l'embase est mise en place, l'habillage des parois intérieures est en cours.

Le wagon dit « Bronge Woon » a repris ses voies. L'habillage des parois à été refaite ainsi le wagon à pu retrouver sa couleur initiale.

Une équipe au Fond-de-Gras a été sollicitée pour la restauration d'une locomotive électrique dit « Pendel » la carrosserie a été réfectionnée et peinte à sa couleur verte.

En plus de ces diverses restaurations des travaux d'entretien ont été réalisés sur les machines de l'AMTF.

### Projet Esch

Après une année de travail intense, la locomotive à vapeur HANOMAG Serie 59 de 1911 a retrouvé une nouvelle vie et a pu reprendre sa place près du Schlassgoart à Esch-sur-Alzette. Par la suite, notre équipe a poursuivi la restauration de la Locomotive électrique AEG Serie 620 des années 80. Le démantèlement est en cours pour rénover pièce par pièce.





## 2.3.5. Bâtiment

Le service Bâtiment répond à un grand nombre de travaux artisanales.

Les polyvalents se caractérisent en particulier à l'aide aux personnes âgées pour les petites réparations et remplacement divers tels qu'ampoule, serrure, robinet et volet, sans oublier leur connaissance pour la pose de boîte aux lettres, clôture, déblayage et nettoyage à l'aide d'appareil à haute pression.

Les peintres quant à eux ont été beaucoup sollicités pour le rafraîchissement des logements. De ce fait, nos bénéficiaires ont la possibilité de découvrir et d'apprendre les bases du travail de la peinture comme l'enduisage, la pose de revêtement de sol, tapisserie, skandatex et vlies ainsi que la mise en peinture sur différentes matières et structures.

Les maçons se distinguent de ces travaux dans le sens où ils s'en chargent principalement des aménagements extérieurs. Il y a également divers travaux intérieurs à accomplir, tels que la rénovation des salles de bains, la réfection de joint, les enduisages et encore une multitude de diverses tâches liées à la construction.



## 2.3.6. Nettoyage

Encadrés par des chefs d'équipe, les agents d'hygiène profitent d'une formation sur le terrain et en interne (Salle de Formation de ProActif SIS S.à r.l.) pour acquérir la bonne méthode de travail dans le domaine du nettoyage. L'équipe se compose de 8 personnes de structure et 127 bénéficiaires.

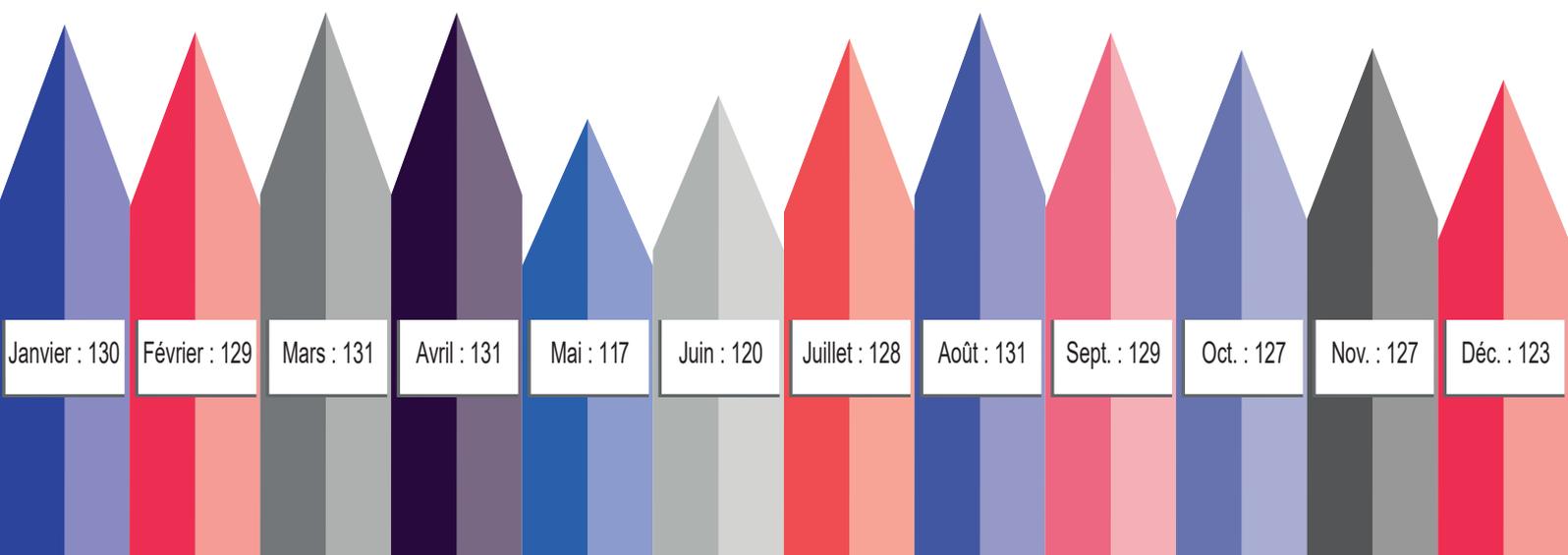
Toujours soucieux de la satisfaction du client, le service est en constant développement. Certaines possibilités sont analysées et prises en considération en vue d'optimiser le profil professionnel des salariés en insertion pour améliorer notre qualité de travail et les chances d'embauche.

En Moyenne 480 clients sont servis à partir les sites de Contern et Bascharage .

Le champ d'activité des agents d'hygiène est réparti sur plusieurs types de clients:

- Convention avec la Commune de Contern pour le nettoyage domestique.
- Clients privés : Nettoyage régulier ou occasionnel (mise en état) des maisons privées ou d'appartements, repassage et balayage des alentours.
- Entreprises : nettoyage des locaux de production, vestiaires et bureaux.
- Nettoyage des cabinets médicaux
- Nettoyage des pharmacies
- Nettoyage des vitres
- Résidences : nettoyage des parties communes, caves, buanderies et garages sous-sol.
- Entreprises de constructions : Mise en état de nouvelles constructions avant la remise des clefs.
- Crèches : nettoyage des locaux, salles de jeux ou de repos, désinfection des portes et jouets, changement des draps, préparations des plateaux pour petit déjeuner et déjeuner en respectant les normes HACCP.
- Infrastructures sportives : nettoyage des vestiaires, douches, sanitaires, et nettoyage des buvettes.
- Interne : Nettoyage des parkings avec une autolaveuse autoporté à Contern, nettoyage des bureaux, douches, sanitaires et vestiaires des sites de ProActif SIS S.à r.l.
- Une équipe de 3 personnes ont effectué le nettoyage journalier chez l'Entreprise Co-Labor.

Voici les chiffres des Bénéficiaires affectés au Service Hygiène en 2022



# ZOPP & ZIESSEN



### 2.3.7. Cuisine

Dans le but de former de manière adéquate, la cuisine forme par la pratique, les bénéficiaires dont le projet de réinsertion se trouve dans le large panel qu'offre l'HoReCa.

En vue d'offrir des formations proches d'une réalité de terrain, nous avons ouvert en 2020 un shop et le restaurant « Zopp an Z'iessen » tous deux ouverts au public et dont la totalité du mobilier à l'exception des chaises a été réalisé par nos soins. C'est ainsi que les bénéficiaires peuvent se former et acquérir de nouvelles compétences.

Le lancement de ces deux nouvelles activités permet aux bénéficiaires de travailler avec non seulement des produits frais mais aussi de savoir mettre en valeur les produits Luxembourgeois.

Notre plat signature le « ZaZ burger » fait la part belle aux produits du terroir Luxembourgeois, dont nous sommes toujours très fiers de le décrire à nos clients, qui en ont fait leur plat de prédilection.

Après deux ans en dents de scie dû à la problématique de la Covid 19, notre volonté de toujours faire mieux ne s'est pas démentie.

En plus de notre partenariat avec FOOZO qui continue sa belle lancée, nous avons augmenté les propositions tant au shop qu'au restaurant. Une carte des suggestions, qui change tous les 15 jours à vu le jour au restaurant. Ces propositions font la part belle aux produits de saison ainsi qu'à nos propres récoltes.

Le shop, quant à lui n'est pas en reste, puisque nous offrons tous les mois 2 nouveaux sandwiches ainsi que 2 nouvelles salades. Une suggestion chaude et au poids suivant les envies des clients et qui change toutes les semaines vient compléter l'offre proposée.

Le personnel de structure qualifié apprend en 1er lieu aux bénéficiaires les bases (gestes, postures, hygiène, protocole) qui sont de rigueur dans l'HoReCa.

Puis différents postes tels que plonge, réception, contrôle des marchandises, découpes, cuissons, sont vus au sein de la cuisine.

Le service qui englobe plusieurs postes (accueil téléphonique et clientèle, prise de commande, service) ainsi que la vente au shop (préparation de la vitrine, vente, commande par téléphone) sont dispensés par notre personnel de structure.

Une partie purement administrative est assurée par du personnel de structure qualifié ainsi qu'une bénéficiaire qui s'initie au quotidien aux différentes tâches du travail administratif. Apprendre à parler au téléphone et savoir répondre aux attentes des clients, passer des commandes et résoudre les problèmes de livraison, gérer plusieurs caisses et maîtriser le logiciel HoReCa font partie du quotidien. Les aides-administratifs sont aussi amenés à travailler avec les différents programmes qu'offre Microsoft Office.

En marge de cet « apprentissage » les bénéficiaires ont accès à un large éventail de formations dispensées par ProActif SIS Sàrl telles que Excel ou Word ou des cours de langues mais aussi à des formations dispensées par SIGNA, professionnel reconnu et certifié tels que les allergènes, l'hygiène dans la cuisine, les normes HACCP et de sécurité alimentaire et qui sont ensuite mises en pratique sous l'autorité du chef de cuisine.



## 2.4. Services Administratifs

### 2.4.1. Département Finances

Le Département Finances englobe les activités du Service Comptabilité et du Service Facturation. Les tâches principales du département sont :

- la tenue de la comptabilité
- l'établissement des déclarations fiscales
- l'établissement des comptes annuels
- le calcul, le paiement des salaires et les démarches administratives y relatives
- le règlement des dettes
- l'émission de factures et notes de crédit
- le recouvrement de créances
- la gestion du contentieux client
- l'établissement de statistiques et l'analyse de données

Notre société tient une comptabilité générale ainsi qu'une comptabilité analytique. La comptabilité générale est effectuée selon les principes comptables en vigueur. Elle se base sur le plan comptable normalisé.

La comptabilité analytique a pour objectif de répartir les charges et les produits pour les différentes activités reprises dans l'agrément du

Ministère du Travail, de l'Emploi et de l'Economie Sociale et Solidaire (MTEESS). Elle sert d'outil d'analyse et fournit une vue détaillée du résultat de chaque activité.

Dans le cadre de la convention de coopération avec MTEESS, le département prépare mensuellement le décompte financier.

Les statistiques internes et les tableaux de bord qui servent d'indicateurs et d'outils de gestion en vue du bon fonctionnement de la société sont générés au moyen des données recueillies en comptabilité. Les fonctionnalités du nouveau logiciel de gestion permettent d'approfondir et d'élargir l'éventail des données en vue d'une meilleure visibilité financière.

L'établissement des factures, le suivi des créances impayées, l'application des procédures de recouvrement ainsi que le suivi des réclamations des clients font également partie des missions du département. Les comptes annuels établis par le département sont certifiés par un réviseur agréé au Luxembourg.



## 2.4.2. Département Opérations

Dans le courant de l'année le département logistique a été réorganisé et renommé en département opérations. Le département regroupe le service informatique, le service achats, la gestion du parc automobile, les assurances, les magasins de Contern et Bascharage ainsi que la réception avec le central téléphonique de ProActif. Le nouveau logiciel ERP Microsoft BC365D a été mis en place en 2022.

La mission de ce département est de centraliser différentes tâches afin d'offrir un service aux différents services en interne. Le département opérations de la négociation avec les fournisseurs, de l'achat et de la gestion du stock de matériels, machines, véhicules et de l'entretien de ceux-ci. L'idée est de regrouper le travail suivant les compétences des services afin de garantir que les autres activités puissent se concentrer sur leur travail respectif.

Aujourd'hui, 21 bénéficiaires occupent des postes dans le magasin soit à Contern soit à Bascharage pour assurer le bon déroulement du service.

### SERVICE INFORMATIQUE

Le service informatique se compose de deux informaticiens polyvalents qui s'occupent de la gestion du parc informatique de tout ProActif. Ils font la maintenance et le support informatique de l'association et garantissent le bon fonctionnement de l'équipement et des logiciels. Ils s'occupent aussi de la mise en place, de la gestion et du support de la téléphonie fixe et mobile.

### SERVICE ACHATS

Le service achats assure le contact fournisseur, négocie les conditions d'achats et fait les commandes auprès des fournisseurs. La gestion des documents y afférents est centralisée dans ce service afin de garantir une uniformité et une cohérence dans les dossiers à traiter par la comptabilité.

### GESTION DU PARC AUTOMOBILE

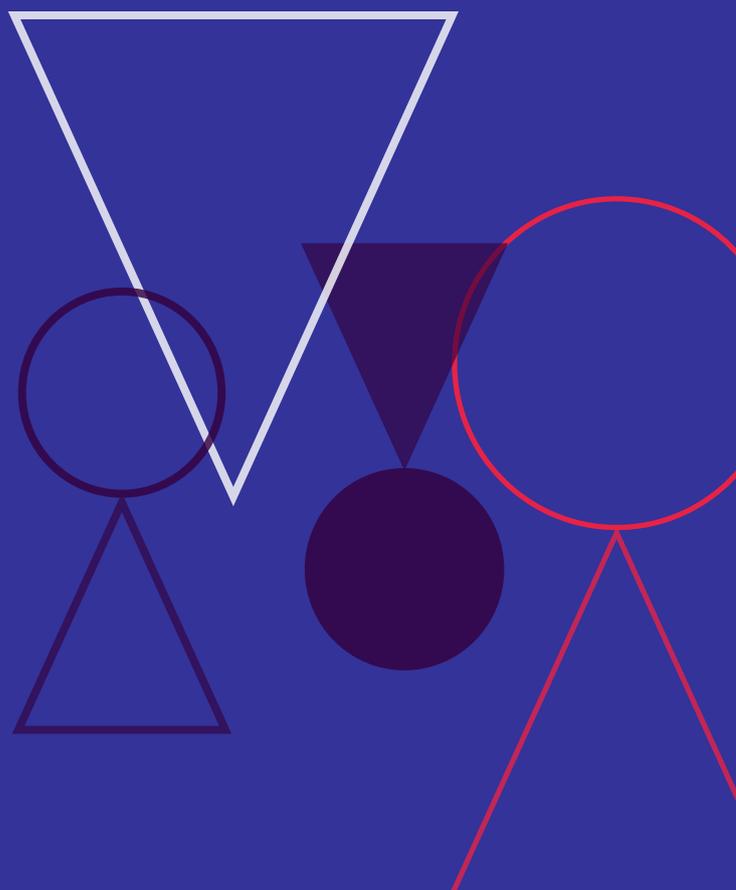
Le département opérations gère la flotte de 103 véhicules. Le service s'occupe de la gestion journalière des véhicules dont la prise de rendez-vous auprès des garages pour révisions, du contrôle technique, du changement de pneus, ainsi que tout imprévu.

### ASSURANCES AUTOMOBILE

Le département s'occupe également de la gestion des assurances souscrites et veille à ce que tous les risques soient couverts par une assurance en examinant les conditions du marché. La gestion des déclarations de sinistres est assurée sous la même responsabilité.

### MAGASIN

Avec la mise en place du nouveau logiciel de gestion intégrée, la gestion du stock est maintenant facilitée pour le magasin Contern et Bascharage. Les différents magasins peuvent servir toutes les activités du site.



## PROJETS

Les besoins changeants de ProActif et la professionnalisation des services nous obligent de grandir. Le projet est de construire un atelier mécanique pour les véhicules de Proactif. L'idée est d'avoir aussi un atelier pour les entretiens des machines du service.

L'idée est aussi de faire les réparations ou révisions sur le site même sans devoir se faire déplacer vers un autre garagiste.

Le but d'avoir un minimum du matériel en stock, cela permettra de nous faire gagner du temps, sans devoir bloquer les véhicules ou machines à l'atelier.

Cette nouvelle activité viendra aider les services de ProActif.



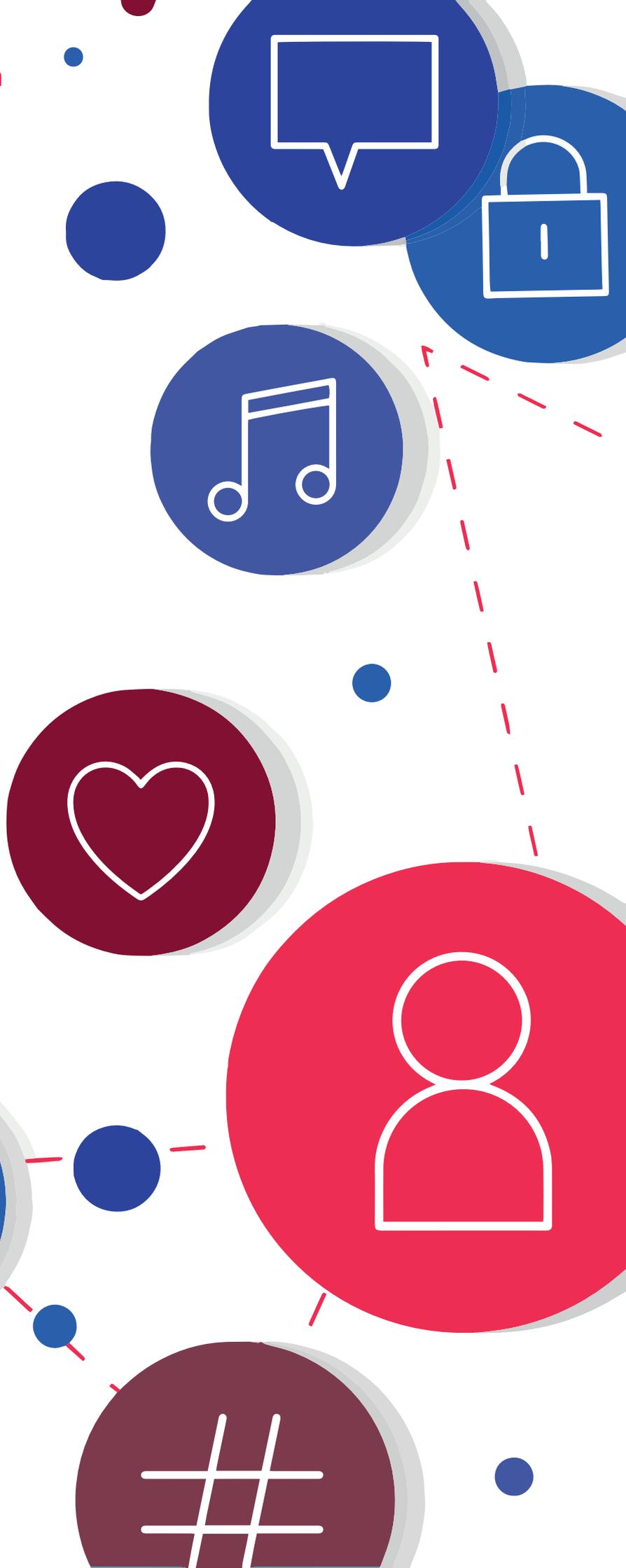
### 2.4.3. Département Communication

La mission du service est la mise en place et le suivi de la communication interne et externe. Les tâches principales sont : Rédaction et développement de supports de communication et de présentations, création et rédaction de contenus web (site Intranet, site web «proactif.lu»), gestion et animation des réseaux sociaux (Facebook et Instagram), gestion et coordination de campagnes de communication, élaboration de publications en matière des services à offrir.

Le service «Communication» travaille principalement avec la direction et en deuxième lieu avec le service des Activités techniques pour développer la communication de nos offres et produits et surtout pour promouvoir l'image de ProActif SIS Sàrl.

Durant l'année 2022, les projets suivants ont été réalisés:

Des séances photo régulières pour améliorer l'utilisation des médias sociaux, mettre en place de nouvelles approches pour attirer une audience plus large et partager des vidéos sur YouTube afin que toute sorte de clients puisse visualiser notre vaste gamme de services.



#### 2.4.4. Département Sécurité, santé et qualité

La protection de la sécurité et de la santé constitue une pierre angulaire de la philosophie de ProActif, qui vise avant tout à intégrer la sécurité comme une valeur personnelle partagée par l'ensemble des collaborateurs. Cela se traduit par une adoption constante des procédures et méthodes les plus sûrs, sans considérations des prérogatives de contrôle.

La mise en œuvre de cette stratégie de santé et sécurité repose sur une compréhension et une assimilation approfondie des règles. À cette fin, une information solide et une formation complète sont des éléments clés de cette stratégie.

La réalisation de ces obligations est le fruit d'un effort collectif impliquant différents services, avec la participation active de chaque collaborateur dans son domaine d'activité et sous la supervision de la direction, du salarié désigné à la santé et sécurité et du délégué à la santé et à la sécurité.

En 2022, 66 accidents de travail et 18 accidents de trajet domicile-travail ont été déclarés, représentant légère baisse par rapport à l'année 2021.

#### Nombre d'accidents de travail et de trajet

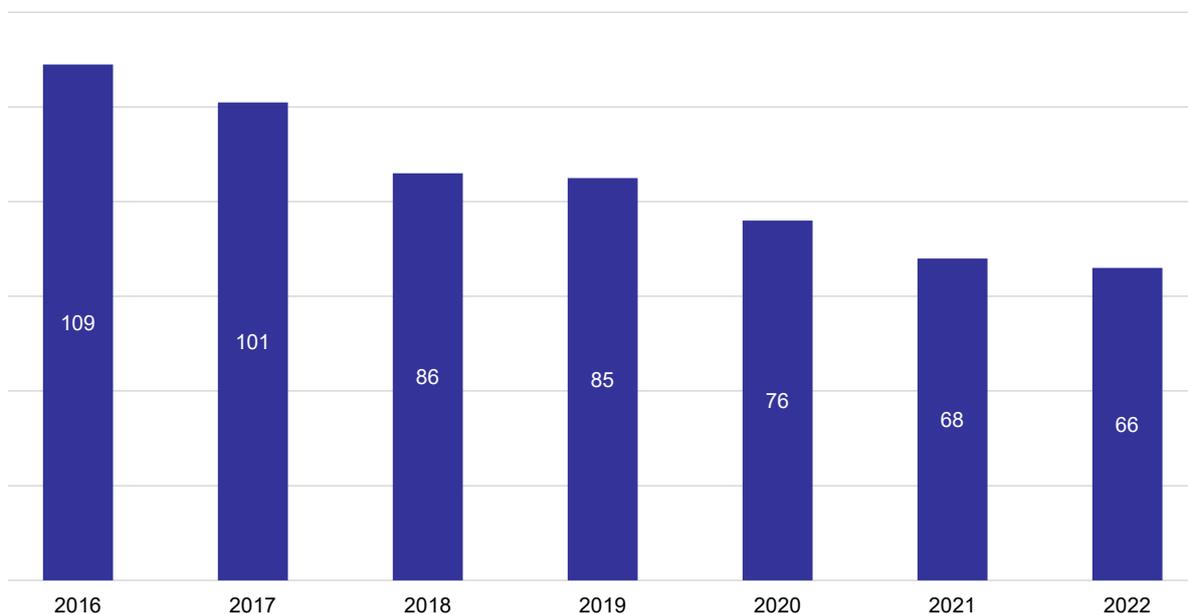


Figure 1: évolution du nombre d'accidents de travail et de trajet de 2016 à 2022

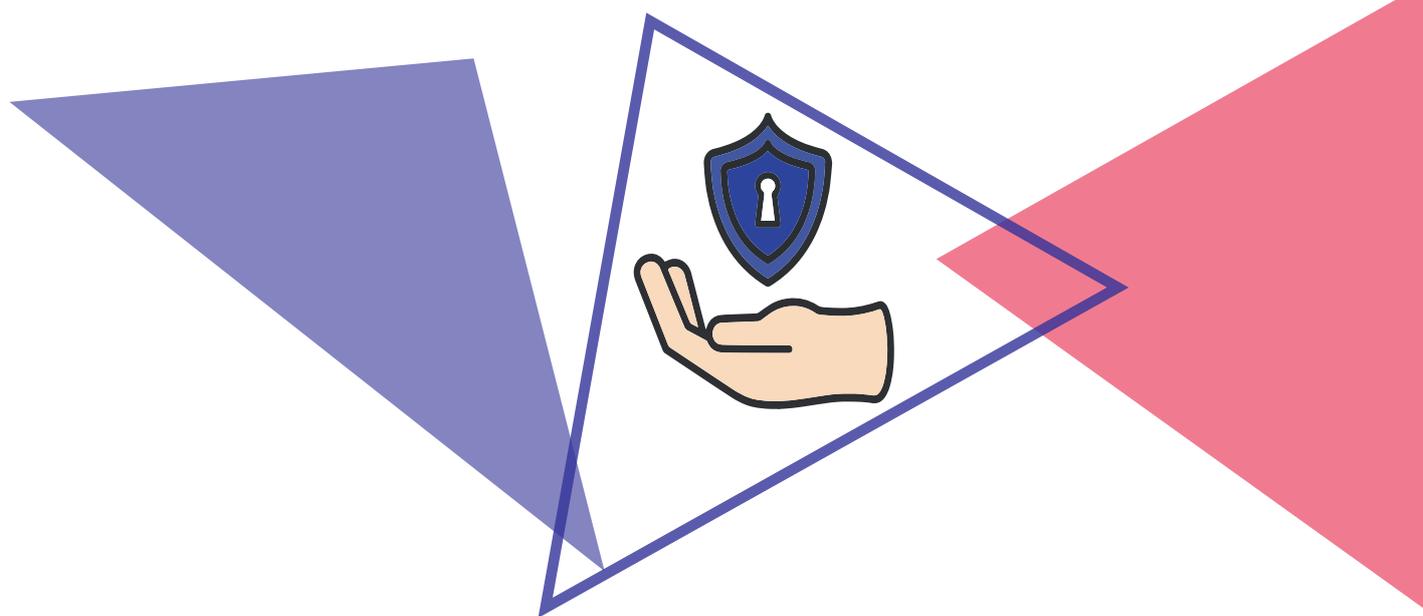
## LA PRÉVENTION PAR LA FORMATION

La formation est intimement liée à l'approche de réinsertion des bénéficiaires, et concerne également le personnel de structure. ProActif assure en interne une large panoplie de formations, ventilées par activités, et intégrant la sécurité comme axe principal. Parmi les formations organisées en interne :

- Formation d'initiation à la sécurité organisée le premier jour de chaque collaborateur et avant sa première prise de poste ;
- Formations agréées de sécurité définies dans les recommandations de prévention de l'Association d'Assurances Accidents (AAA) pour travaux en sécurité avec tronçonneuse, débroussailleuse, taille-haies ;
- Formations agréées de sécurité définies dans les recommandations de prévention de l'Association d'Assurances Accidents (AAA) pour conduite d'engins en sécurité ;
- Formation aux risques en cuisine ;
- Formation à la sécurité en menuiserie.

En outre, des formations sont organisées en externe et couvre une gamme large de spécialités telles que :

- Equipier de première intervention ;
- Chargé d'évacuation ;
- Sauveteur secouriste au travail ;
- Réception des échafaudages.



## ○ Partie III

### Les résultats financiers

3.1. Bilan _____	42
3.1.1. Bilan actif _____	42
3.1.2. Capitaux propres et passif _____	43
3.2. Compte de profits et pertes _____	44

## 3.1. Bilan

Exercice du 01/01/2022 au 31/12/2022  
(Exprimé en euro)

3.1.1. ACTIF	2022	2021
<b>C. Actif immobilisé</b>	<b>3.686.032</b>	<b>694</b>
<b>I. Immobilisations incorporelles</b>	<b>861.213</b>	<b>694</b>
2. Concessions, brevets, licences, marques, ainsi que des droits et valeurs similaires s'ils ont été acquis	8.265	694
<i>a) à titre onéreux, sans devoir figurer sous C.I.3.</i>	8.265	694
4. Acomptes versés et immobilisations incorporelles en cours	852.947	0
<b>II. Immobilisations corporelles</b>	<b>2.774.459</b>	<b>0</b>
1. Terrains et constructions	1.654.015	0
2. Installations techniques et machines	520.952	0
3. Autres installations, outillage et mobilier	599.490	0
<b>III. Immobilisations financières</b>	<b>50.360</b>	<b>0</b>
1. Parts dans des entreprises liées	50.000	0
6. Autres prêts	360	0
<b>D. Actif circulant</b>	<b>3.643.001</b>	<b>21.825</b>
<b>II. Créances</b>	<b>2.034.564</b>	<b>5.623</b>
1. Créances résultant de ventes et prestations de services	1.066.206	1.825
<i>a) dont la durée résiduelle est inférieure ou égale à un an</i>	1.066.206	1.825
2. Créances sur des entreprises liées	2.000	0
<i>a) dont la durée résiduelle est inférieure ou égale à un an</i>	2.000	0
4. Autres créances	966.358	3.797
<i>a) dont la durée résiduelle est inférieure ou égale à un an</i>	966.358	3.797
<b>IV. Avoirs en banques, avoirs en comptes de chèques postaux, chèques et encaisse</b>	<b>1.608.436</b>	<b>16.201</b>
<b>E. Comptes de régularisation</b>	<b>109.191</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL DU BILAN (ACTIF)</b>	<b>7.438.224</b>	<b>22.519</b>

# 3.1. Bilan

Exercice du 01/01/2022 au 31/12/2022

(Exprimé en euro)

3.1.2. CAPITAUX PROPRES ET PASSIF	2022	2021
<b>A. Capitaux Propres</b>	<b>3.611.411</b>	<b>6.541</b>
I. Capital souscrit	2.412.500	12.500
IV. Réserves	638.867	0
1. Réserve légale	241.250	0
4. Autres réserves, y compris la réserve de juste valeur	397.617	0
b) Autres réserves non disponibles	397.617	0
V. Résultats reportés	(5.958)	(31.479)
VI. Résultat de l'exercice	566.003	25.520
<b>B. Provisions</b>	<b>581.009</b>	<b>0</b>
3. Autres provisions	581.009	0
<b>C. Dettes</b>	<b>3.245.803</b>	<b>15.978</b>
2. Dettes envers des établissements de crédit	335.014	0
a) dont la durée résiduelle est inférieure ou égale à un an	70.533	0
b) dont la durée résiduelle est supérieur ou égale à un an	264.481	0
3. Acomptes reçus sur commandes pour autant qu'ils ne sont pas déduits des stocks de façon distincte	1.200	0
a) dont la durée résiduelle est inférieure ou égale à un an	1.200	0
4. Dettes sur achats et prestations de services	559.761	222
a) dont la durée résiduelle est inférieure ou égale à un an	559.761	222
6. Dettes envers des entreprises liées	0	15.755
a) dont la durée résiduelle est inférieure ou égale à un an	0	15.755
8. Autres dettes	2.349.826	0
a) Dettes fiscales	412.413	0
b) Dettes au titre de la sécurité sociale	685.266	0
c) Autres dettes	1.252.146	0
i) dont la durée résiduelle est inférieure ou égale à un an	1.040.072	0
ii) dont la durée résiduelle est supérieure à un an	212.074	0
<b>TOTAL DU BILAN (CAPITAUX PROPRES ET PASSIF)</b>	<b>7.438.224</b>	<b>22.519</b>

## 3.2. Compte de profits et pertes

Exercice du 01/01/2022 au 31/12/2022

(Exprimé en euro)

	2022	2021
1. Chiffre d'affaires net	7.407.321	55.884
3. Travaux effectués par l'entreprise pour elle-même et portés à l'actif	26.514	0
4. Autres produits d'exploitation	22.306.251	7.406
5. Matières premières et consommables et autres charges externes	(4.536.014)	(36.761)
a) Matières premières et consommables	(1.614.635)	(16.592)
b) Autres charges externes	(2.921.378)	(20.169)
6. Frais de personnel	(23.757.294)	0
a) Salaires et traitements	(20.390.036)	0
b) Charges sociales	(3.367.257)	0
ii) autres charges sociales	(3.367.257)	0
7. Corrections de valeur	(778.067)	(416)
a) sur frais d'établissement et sur immobilisations corporelles et incorporelles	(673.502)	(416)
b) sur éléments de l'actif circulant	(104.564)	(0)
8. Autres charges d'exploitation	(77.045)	(57)
14. Intérêts et autres charges financières	(25.127)	0
17. Autres impôts ne figurant pas sous les postes 1. à 16.	(535)	(535)
18. Résultat de l'exercice	566.003	25.520

# PRO ACTIF

5, rue Läiteschbaach  
L-5324 Contern

Tél.: +352 27 33 44 -1  
E-Mail : [info@proactif.lu](mailto:info@proactif.lu)